

Комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области

Областное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Суджанского района Курской области»

П Р И К А З

г.Суджа № 807 «30__» декабря ____2020г.

Об утверждении
Плана работы учреждения
на 2021 год

В целях реализации Федерального закона от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», качественного предоставления социальных услуг

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План работы Областного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Суджанского района Курской области» на 2021 год (прилагается).
2. Ответственным лицам принять меры к исполнению мероприятий, намеченных в Плане работы на 2021 год.
3. Федруновой Л.М.-заместителю директора План работы учреждения на 2021 год довести до исполнителей.

Директор



Е.Н.Заленская

КОПИЯ ВЕРНА
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ
ПОДПИСЬ НЕСМАЧНАЯ Е.В.


«УТВЕРЖДЕНО»

приказом директора № _____ от 30 декабря 2020г.

ПЛАН РАБОТЫ

Областного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Суджанского района Курской области»
на 2021 год

Приоритетные направления в работе:

- I. Осуществление дальнейшего развития инновационных форм социального обслуживания населения в Суджанском районе:
Университет пожилого человека; мобильная бригада; клубы по интересам, «Единый социальный телефон. Стационар на дому. Хостис на дому. Санаторий на дому. Сиделки.
- II. Реализация стационарозамещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов».

III Проведение работы по повышению квалификации и профессионального мастерства работников учреждений.IV Формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к социальным услугам

№ п/п	Наименование мероприятий	Место проведения	Сроки исполнения	Ответственный и соисполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
I. СОТРУДНИЧЕСТВО С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ГОРОДА (РАЙОНА)					
1	Осуществлять взаимодействие в работе с: муниципальными образованиями районного, городского и сельских поселений Суджанского района по вопросам,	ОБУСО КЦСОН, администрации	В течение года	Работники	

касающимся социального обслуживания населения, для улучшения обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, семей с детьми, несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, иных категорий граждан; - районным Советом ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов; - Учреждениями культуры по проведению совместных мероприятий; - учреждением здравоохранения для организации медицинских услуг гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию; - отделом Министерства внутренних дел по Суджанскому району; - ОБУ «Центр занятости населения г.Суджа»; «Управление социальной защиты населения администрации Суджанского района»; - Районной газетой «Суджанские вести», иными СМИ; - Индивидуальными предпринимателями, организациями, учреждениями, предприятиями по привлечению внебюджетных (спонсорских) средств	, организации, учреждения, предприятия г.Суджа и Суджанского района	ОБУСО КЦСОН Заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН	
2 Продолжить работу по сотрудничеству с: - главами муниципальных образований районного, городского и сельских поселений; - директорами школ; - директором МБОУ ДОД «Суджанская детская школа искусств»; - Директором музыкального училища. Осуществлять контроль за привлечение учащихся в качестве волонтеров для оказания конкретных социально-бытовых услуг клиентам ОСОД	ОБУСО КЦСОН В течение года	Заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН	

II. МЕРОПРИЯТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Организационные мероприятия

1	Организовать деятельность ОБУСО « КЦСОН Суджанского района» в соответствии с Национальными стандартами социального обслуживания Российской Федерации и государственными стандартами социального обслуживания населения в Курской области, утвержденными постановлением Губернатора области от 6.11.2009 № 360,(в редакции постановления Губернатора Курской области от 01.04.2010 № 75-пг)	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Работники ОБУСО КЦСОН	
2	Обеспечить выполнение государственного задания на оказание государственных услуг. Проводить ежеквартальный анализ и отчетность по выполнению государственного задания на оказание социальных услуг	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Администрация, Заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН	
3	Обеспечить выполнение мероприятий по реализации государственного заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Бухгалтерия ОБУСО КЦСОН	
4	Осуществлять проведение внутреннего контроля в ОБУСО «КЦСОН Суджанского района»: • систематический контроль над качеством, доступностью, своевременностью и эффективностью предоставления социальных услуг; • анализ и оценка результатов работы структурных подразделений в области качества услуг; • контроль организации отдельных вопросов деятельности учреждения (бухгалтерия, кадровые вопросы, вопросы в области обеспечения пожарной безопасности, охраны труда, безопасности дорожного движения, защиты персональных данных, ГО и ЧС, состояния и сохранности материальных запасов и основных средств и др.); • контроль над ведением документации, связанной с обслуживанием клиентов; • разработка планов контрольных мероприятий, внесение изменений и дополнений в Положение о системе	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Работники ОБУСО КЦСОН, заведующие структурными подразделениями, ответственные за систему внутреннего контроля, ответственные по учреждению: Федрунова Л.М. Алмаев Д.А.	

	внутреннего контроля; • анализ проведенных проверок в рамках системы внутреннего контроля; • заслушивание на совещаниях отчетов заведующих структурными подразделениями о мероприятиях в рамках системы внутреннего контроля				
5	Принять меры к выполнению мероприятий в рамках обеспечения защиты персональных данных: • контроль над соблюдением требований к ограничению доступа к персональным данным работников и клиентов учреждения, конфиденциальности информации личного характера, условий хранения документации, относящейся к персональным данным	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Работники ОБУСО КЦСОН, ответственный по обеспечению безопасности персональных данных Несмачная Е.В.	
6	Продолжить работу по внедрению и развитию инновационных форм социального обслуживания: • Университет пожилого человека»; факультет «Родник здоровья»; • мобильная бригада по обслуживанию на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в отдаленных сельских населенных пунктов; расширение географии охвата территории и увеличение количества обслуживаемых; • информационные встречи с населением, социальные рейсы в отдаленные населенные пункты района для оказания социальных услуг нуждающимся гражданам; • служба «Единый социальный телефон»;	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Ответственные за ведение факультетов: Остапенко Г.Г. Грицпанова О.М. Меркулов В.С. Зав. Отделениями, социальные работники ОСОД заведующая и специалисты ОССО	

	• стационар на дому; • Хоспис на дому; • Санаторий на дому; • Сиделки		Понедельник-пятница	заведующие структурными подразделениями	
7	Осуществлять реализацию Плана мероприятий по результатам проведения мониторинга качества и доступности социальных услуг с участием пользователей услуг на 2021 год	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН	
8	Осуществлять работу в системе межведомственного электронного взаимодействия по предоставлению электронной услуги. Предоставлять ежемесячную статистическую информацию о работе в СМЭВ	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Ответственный за работу в СМЭВ Меркулов В.С.	
9	Продолжить работу по внедрению стационарозамещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов»: • выявление граждан пожилого возраста и инвалидов и лиц, изъявивших желание организовать приемную семью; • ведение реестров потенциальных помощников и подопечных; • контроль деятельности приемной семьи для пожилого человека	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Ответственный за организацию работы по созданию приемных семей и обучению помощников Ворожжикова А.В.	
10	Продолжить работу по оказанию социально-бытовых, социально-педагогических, социально-психологических и консультативных услуг семьям, имеющим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями: • выявление семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями, с целью предоставления различных социальных услуг; • принятие на социальное обслуживание на дому семей, имеющих детей-инвалидов, на безвозмездной основе;	ОБУСО КЦСОН		Заведующий социально-реабилитационным отделением Агмаева В.В., медицинская сестра, психолог	

	организация социально-психологической помощи детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями и их семьям				
11	Осуществлять реализацию Плана мероприятий по развитию волонтерского движения по оказанию помощи ветеранам, инвалидам и гражданам старшего поколения в 2021 году	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН	
12	Принять участие в организации и проведении мероприятий, посвященных: - Православному празднику Светлой Пасхи Христовой; - Дню Победы в Великой Отечественной войне; - Международному дню семьи; - Дню защиты детей; - Дню социальных работников; - Международному дню пожилых людей; - Дню матери; - Международному дню инвалидов	ОБУСО КЦСОН	В соответствии и с графиком проведения мероприятий	ОБУСО КЦСОН Работники	
13	Организовать работу службы «Социальное такси»	ОБУСО КЦСОН	В течение 2021 г.	Заведующая отделением организации и предоставления социальной помощи и (или) услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и специалисты ОБУСО КЦСОН	
14	Организовать проведение благотворительных акций:				

	«Помоги ближнему» с целью оказания социальной помощи в форме натуральной (неденежной) помощи для многодетных, малообеспеченных, неполных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; «Подари улыбку детям!» с целью оказания социальной помощи детям из многодетных, малообеспеченных, неполных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; «Новогодняя сказка» с целью организации досуга в период новогодних праздников для детей из многодетных, малообеспеченных, неполных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;		По специальному плану	Заведующие ОСОД, социальные работники	
15	Поддерживать в актуальном состоянии, обновлять информацию на сайте ОБУСО КЦСОН «Суджанского района»	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Директор и заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН	
16	Проводить разъяснительную работу: - обновление информационных буклетов, брошюр, информационных листов об услугах, предоставляемых в учреждении; - обновление информации на стендах ОБУСО «КЦСОН Суджанского района»; - анализ актуальности информации, размещенной на стендах и информационных стойках; - накопление фото- и видеоматериалов, подготовка видеороликов и видеофильмов	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН	
18	Осуществить подготовку учреждения к работе в осенне-зимний период 2021 – 2022 годов	ОБУСО КЦСОН	Июнь – сентябрь 2021 г.	Работники ОБУСО КЦСОН	

Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов

1	Проводить работу по выявлению одиноких престарелых граждан и инвалидов, в т.ч. детей-инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому. В первоочередном порядке учитывать нуждаемость в социальной помощи на дому участников, инвалидов ВОВ и вдов погибших участников ВОВ	ОБУСО КПСОН на территория г. Суджа и Суджанского района	Постоянно	Заведующие ОСОД	
2	Оформлять документы для приема на надомное обслуживание с выездом в администрации сельских поселений	ОБУСО КПСОН	Постоянно	Заведующие ОСОД	
3	Рассматривать заявления и предложения граждан по вопросам социального обслуживания, принимать меры по их реализации	ОБУСО КПСОН	В течении года	Заведующие ОСОД	
4	Вести подбор кадров социальных работников для оказания клиентам помощи на дому	ОБУСО КПСОН	В течении года	Заведующие ОСОД	
5	Контролировать условия оплаты социальных услуг, предоставляемых на дому, в зависимости от изменения соотношения размера пенсии и прожиточного минимума пенсионеров, установленных постановлением Губернатора области	ОБУСО КПСОН	В течении года	Заведующие ОСОД	
6	Посетить и поздравить клиентов в связи с юбилейными датами со дня рождения, с Днем защитника Отечества, Международным женским днем 8 марта, днем Победы, Международным днем пожилых людей, Международным днем инвалидов совместно со специалистами ОСОД, учащимися средних школ, студентами музыкального училища.	ОБУСО КПСОН	В течении года	Заведующие ОСОД, социальные работники ОСОД	
7	Осуществлять ведение табелей учета использования рабочего времени по отделением	ОБУСО КПСОН	Ежемесячно	Заведующие ОСОД	
8	Консультировать, в пределах своей компетенции, по вопросам размеров ЕДВ и других льгот. Оказывать содействие в предоставлении обслуживаемым гражданам пожилого возраста и инвалидам льгот и преимуществ, установленных действующим законодательством	ОБУСО КПСОН	Постоянно	Заведующие ОСОД	
9	Оказывать помощь и оформлять документы на получение помощи, нуждающимся пенсионерам, находящимся на	ОБУСО КПСОН	По мере обращения	Заведующие ОСОД	

	социальном обслуживании в ОСОД				
10	Провести работу по оценке степени индивидуальной нуждаемости (типизации) граждан в предоставлении отдельных форм социального обслуживания	ОБУСО КЦСОН	Полугодие 2021 года	Заведующие ОСОД, социальные работники ОСОД	
11	Принимать меры по выявлению, оказанию помощи одиноко проживающим и состоящим в «группе риска» в период пожароопасного сезона и осенне-зимний период	ОБУСО КЦСОН	Постоянно	Заведующие ОСОД, социальные работники ОСОД	
12	Принять активное участие в подготовке и проведении Дня Победы, месячника, посвященного Международному дню пожилых людей, и декады, посвященной Международному дню инвалидов	ОБУСО КЦСОН	Май 2020, октябрь 2020, декабрь 2020 г. по специально му плану	Заведующие ОСОД, социальные работники ОСОД	
13	Организовать работу по наставничеству среди социальных работников	ОБУСО КЦСОН	В течение года по ежекварталь ному графику	Заведующие ОСОД	
14	Продолжить работу по приему на надомное обслуживание семей, имеющих детей-инвалидов. Провести работу по увеличению количества семей, имеющих детей – инвалидов на надомное обслуживание	ОБУСО КЦСОН	Постоянно	Заведующие ОСОД, социальные работники ОСОД	
<u>Отделение организации и предоставления социальной помощи и (или) услуг гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации</u>					
1	Проводить работу по оказанию социально-значимых услуг (организация горячих обедов,) малоимущим пенсионерам, инвалидам, малообеспеченным семьям с детьми.	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалисты отделения	
2	Выявлять семьи «группы риска». Продолжить работу по составлению паспортов вновь выявленных семей. Вести профилактическую работу в неблагополучных семьях	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалисты отделения	

3	Проводить обследование жилищно-бытовых условий граждан, нуждающихся в различных видах социальной помощи. Составлять акты обследования.	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалисты отделения	
4	Проводить работу по выявлению одиноких престарелых граждан и инвалидов, нуждающихся в предоставлении социальных услуг.	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты отделения	
5	Проводить работу по оказанию помощи переселенцам и иностранным гражданам.	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалисты отделения	
6	Содействовать в оформлении документов на выдачу материальной помощи неработающим пенсионерам и инвалидам, участникам ВОВ в связи с празднованием Дня Победы, за счет средств Пенсионного фонда РФ (при наличии Социальной программы, разработанной и утвержденной постановлением Губернатора области)	ОБУСО КЦСОН	Апрель-май 2021 г.	Специалисты отделения	
7	Вносить изменения в учетные карточки (заполнение новых учетных карточек) на пенсионеров, инвалидов, несовершеннолетних детей из семей «групп риска», стоящих на учете в ОССО	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалисты отделения	
8	Составлять квартальный отчет «Сведения об оказанной социальной помощи населению Суджанского района» и иные квартальные отчеты	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая отделением	
9	Принимать участие в подготовке и проведении мероприятий ОБУСО КЦСОН: -организация работы мобильных бригад; -организация работы «приемная семья для пожилого человека»	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты отделения	
10	Организовать работу по доставке лекарственных средств, продуктов питания в период коронавирусной инфекции гражданам пожилого возраста и инвалидам	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалисты отделения	
11	Оказывать помощь в оформлении различных документов (обмен медицинских полисов, оформление пенсионного удостоверения, оформление детского пособия и т.д.):	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалисты отделения	

	• малообеспеченным семьям с детьми; • одиноким инвалидам, пенсионерам, участникам и инвалидам ВОВ			
12	Организовать работу по доставке граждан старше 65 лет, проживающим в сельской местности в медицинские организации	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты отделения
14	Организовать праздничное мероприятие «Нам возраст не помеха!», посвященное Международному дню пожилых людей, для членов клубов общения граждан пожилого возраста и инвалидов, с проведением конкурсной программы и организацией выставки лучших фотографий о работе учреждения	ОБУСО КЦСОН	Октябрь 2021	Заведующая и специалист отделения
15	Осуществлять прием заявок, ведение учетно-отчетной документации по организации: • службы «Социальное такси»;	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалист отделения
16	Организация работы «Университета III возраста»	ОБУСО КЦСОН	В течение года по отдельному графику	Заведующая и специалист отделения
<u>Социально-реабилитационное отделение</u>				
1	Осуществлять ведение единого банка данных о детях-инвалидах, проживающих на территории Суджанского района	ОБУСО КЦСОН	Постоянно	Заведующая социально-реабилитационным отделением (далее-СРО), медицинская сестра, психолог СРО
2	Продолжить работу службы экстренной помощи «Телефон доверия» для родителей (законных представителей), детей и подростков	ОБУСО КЦСОН	В течение года в рабочие дни с 10-00 до 17-00	Заведующая СРО, медицинская сестра, психолог
3	Осуществлять обследование социально-бытового положения	ОБУСО	Постоянно,	Заведующая СРО,

	семьи (с выходом в семью) для выяснения фактов неблагополучия семьи	КПСОН, территория Суджанского района	в соответствии и с ежемесячными графиками	Медицинская сестра, психолог	
4	Проведения оздоровительных мероприятий	ОБУСО КПСОН	В течение года	Заведующая СРО	
5	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ	ОБУСО КПСОН	В течение года, согласно специальному плану	Заведующая и специалисты СРО	
6	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности в том числе детьми инвалидами.	ОБУСО КПСОН	В течение года	Заведующая и специалисты СРО	
7	Проведение культурных мероприятий с организацией досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	ОБУСО КПСОН	В течение года	Заведующая и специалисты СРО	
8	Оказание помощи в оформлении документов получателей социальных услуг	ОБУСО КПСОН	В течение года	Заведующая и специалисты СРО	
9	Предоставление социальной услуги «Пункт проката технических средств ухода», реабилитации и адаптации отдельной категории граждан	ОБУСО КПСОН	В течение года	Заведующая и специалисты СРО	
10	Организация работы сенсорной комнаты, формирование групповых и индивидуальных занятий	ОБУСО КПСОН	В течение года	Заведующая и специалисты СРО	
11	Социально-психологическое консультирование, экстренная психологическая помощь, мотивация к активности	ОБУСО КПСОН	В течение года	Психолог	
Отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов					
1	Содействие в предоставлении льгот и преимуществ гражданам пожилого возраста и инвалидов	ОБУСО КПСОН	В течение года	Заведующая и специалисты отделения	

				временного проживания граждан (далее - ОВП)	
2	Организация полноценного и сбалансированного питания, в том числе диетического питания с учетом состояния здоровья проживающих лиц. Ежедневное снятие проб с готовых блюд.	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты ОВП	
3	Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли и связи	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты ОВП	
4.	Проведение ухода за проживающими гражданами, создание благоприятного микроклимата в соответствии с требованиями ГОСТа и Стандартов Курской области	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты ОВП	
5	Организация выполнения противоэпидемических мероприятий в период коронавирусной инфекции	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты ОВП	
6	Содействие в оказании медицинской помощи в объеме областной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, бесплатной медицинской помощи в медицинских организациях	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты ОВП	
7	Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалисты ОВП	
8	Организация прохождения диспансеризации	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалисты ОВП	
9	Содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации, сопровождение нуждающихся в медицинские организации, содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях)	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалисты ОВП	
10	Организация досуга (праздники, концерты и другие культурные мероприятия)	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты ОВП	
11	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты ОВП	
12	Обучение инвалидов пользоваться средствами ухода и техническими средствами реабилитации	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты ОВП	

13	Организация работы с подшефными учреждениями	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая и специалисты ОВП	
14	Организация работы по обеспечению безопасного проживания граждан в отделе стационарного проживания	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая отделением ОВП	
15	Совершенствование системы качества предоставляемых социальных услуг	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующая отделением ОВП	

3.1. Кадровое обеспечение

1	Повышать профессиональный уровень мастерства работников учреждения посредством самообразования, проведения планерок, консультаций, совещаний, семинаров.	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Директор и работники ОБУСО КЦСОН	
2	Продолжить работу по наставничеству среди социальных работников	ОБУСО КЦСОН	В течение года по специаль- ному плану	Заведующие ОСОД ОБУСО КЦСОН	
3	Осуществлять обучение, оказывать практическую помощь вновь принятым работникам	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН	
4	Организовать обучение и переобучение работников: • по охране труда • по бухгалтерским программам, налогообложению, социальному страхованию и другим вопросам (работники бухгалтерии)	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Директор ОБУСО КЦСОН и работники	
5	Проводить: • рабочие совещания с руководящим составом учреждения; • учебно-методическую работу со специалистами и социальными работниками, членами различных комиссий; • семинары, в том числе обучающие, с заведующими структурными подразделениями, специалистами по социальной работе, членами различных комиссий;	ОБУСО КЦСОН	Еженедельн о По специаль- ному плану	Директор и работники ОБУСО КЦСОН	
6	Регулярно знакомить работников учреждения с поступающими нормативными документами и рекомендациями по вопросам	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Директор, зам. директора,	

	социального обслуживания населения			заведующие структурными подразделениями ОБУССО КЦСОН	
7	Организовать проведение мероприятий, посвященных дню социальных работников	ОБУССО КЦСОН	Май – июнь 2021	Директор, зам. директора, заведующие структурными подразделениями ОБУССО КЦСОН	

3.2. Методическая работа и обобщение опыта

1	Проводить анализ деятельности структурных подразделений и учреждения в целом, эффективности предоставления социальных услуг	ОБУССО КЦСОН	В течение года, ежеквартально	Директор, зам. директора, заведующие структурными подразделениями ОБУССО КЦСОН	
2	Изучать инновационные социальные технологии, новые формы и методы работы с гражданами пожилого возраста, инвалидами, семьями с детьми, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, гражданами, попавшими в трудную жизненную ситуацию, лицами БОМЖ и др.	ОБУССО КЦСОН	В течение года	Работники ОБУССО КЦСОН	
3	Проводить занятия «Школы повышения профессионального мастера», «Часы самообразования», творческие отчеты и обобщение опыта работы наиболее грамотных и квалифицированных работников учреждения.	ОБУССО КЦСОН	В течение года	Работники ОБУССО КЦСОН	
4	Подготовить информационно-аналитические материалы о работе учреждения, о мероприятиях, проводимых в учреждении, для размещения на сайте ОБУССО «КЦСОН Суджанского района»	ОБУССО КЦСОН	В течение года, ежемесячно	Директор, зам. директора, заведующие структурными подразделениями ОБУССО КЦСОН	

5	Организовать подписку на периодические издания газет и журналов по вопросам социальной защиты и социального обслуживания	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Главный бухгалтер, заведующие структурными ОБУСО КЦСОН	
6	Изучать и обобщать опыт работы других учреждений социального обслуживания области, других субъектов РФ, посредством ознакомления с периодическими изданиями, посредством Интернета. Вносить предложения по применению опыта работы других учреждений	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Директор, зам. директора, заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН	

3.3. Обеспечение деятельности учреждения

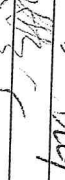
3.4.1. Административно-хозяйственная работа и материально-техническое обеспечение

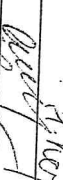
1	Осуществлять мероприятия по улучшению условий размещения ОБУСО КЦСОН «Суджанского района»	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Директор ОБУСО КЦСОН	
2	Провести текущий ремонт административного здания и здания стационара	ОБУСО КЦСОН	II-III квартал 2021	Директор, зам. директора, бухгалтерия ОБУСО КЦСОН	
3	Осуществлять ремонт и техническое обслуживание транспортных средств, находящихся на балансе учреждения	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Зам. директора, водители ОБУСО КЦСОН	
4	Проводить работу по благоустройству прилегающей территории. Осуществлять расчистку снега для подъезда к зданию учреждения с привлечением сторонних организаций	ОБУСО КЦСОН	В течение года В зимний период	Работники ОБУСО КЦСОН	
5	Обеспечивать работников учреждения необходимыми для работы: • пружинами для брошюраторов; • внешними накопителями: флешкартами, мебелью, офисными креслами;	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Главный бухгалтер, заведующий хозяйством	

	• канцелярскими товарами, бумагой и письменными принадлежностями; • запасными частями для автомобилей				
6	Подготовить удостоверения вновь принятым работникам учреждения	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Специалист по кадрам ОБУСО КЦСОН	
3.4. Мероприятия по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической деятельности					
1	Продолжить работу по противопожарной безопасности	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Работники ответственные за противопожарную безопасность	
2	Проводить обучение и инструктажи работников учреждения по вопросам охраны труда, противопожарной безопасности, безопасности дорожного движения, вопросам ГО и ЧС, защиты персональных данных	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Зам. директора, заведующие структурными подразделениями	
3	Обеспечить контроль над соблюдением норм и правил охраны труда на рабочем месте	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий в области охраны труда и техники безопасности Л.И. Воскобойникова	
4	Обеспечить контроль над прохождением работниками плановых медицинских осмотров	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий в области охраны труда и техники безопасности Л. И. Воскобойникова	
5	Проводить заседания комиссии по ЧС с целью предотвращения возникновения ЧС, отработки действий работников на случай возникновения ЧС, ликвидации последствий ЧС,	ОБУСО КЦСОН	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий в	

	предотвращения терроризма и экстремизма			области ГО и ЧС Д.А. Алмаев	
3.5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ					
№ п/п	Формы	Сроки исполнения	Ответственный и соисполнители	Отметка о выпол- нении	
1	2	3	4	5	
1	Опубликование в районной газете «Суджанские вести», сайте учреждения следующие материалы: - статьи; - объявления; - информации	В течение года	Директор, заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН		
2	О работе учреждения и структурных подразделений	В течение года	Директор, заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН		
3	Подготавливать информационно-аналитические материалы для размещения на сайте ОБУСО КЦСОН «Суджанского района»	В течение года	Директор, заведующие структурными подразделениями ОБУСО КЦСОН		

С планом работы ОБУСО КЦСОН «Суджанского района» ознакомлены:

Л. М. Федрунова 
 Д. А. Алмаев 
 Н. Н. Юнашева 
 Л. И. Воскобойникова 
 Ф. И. Дубская 
 М. В. Егорова 
 В. С. Меркулов 
 В. В. Алмаева 

Н. А. Горбатова 
 Г. Г. Петренко 
 Н. Г. Кондрашова 
 О. В. Щегина 
 Г. В. Коноши 
 Е. В. Михалева 
 А. В. Ворожкина 